

# ขั้นตอนยืนยันการจองรายวิชา และพิมพ์ใบ pay in(ใบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา)

# ขั้นตอนที่ 1 Login เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบโดยการพิมพ์ <u>https://reg.rru.ac.th</u> ที่เว็บบราวเซอร์ ระบบจะแสดงหน้าจอ สำหรับ Login ดังรูป

📣 ข่าวประชาสัมพันธ์	🔳 ลงชื่อเข้าใช้งาน
การรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ภาค เรียนที่ 1/2567 เนื่องด้วยจำนวนสมัครไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด มหาวิทยาลัย จึงจะรับสมัครเพิ่ม	<ul> <li>ชื่อผู้ใช้งาน</li> <li>รหัสผู้ใช้งาน</li> </ul>
เติม รอบภาคเรียนที่ 2/2567 ให้ผู้สมัครภาคเรียนที่ 1/2567 ติดตามข่าวสารการรับ สมัคร รอบ 2/2567 ต่อไป	ปกสกษา →
 ชัยมูลโดย: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กระบวนการและขั้นตอนการ สำเร็จการศึกษา
รับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2567 รอบ 7 รายละเอียดอ่านก่อนสมัคร	ตัวอย่างชุดครุย
<u>สมัครเรียน คลิก</u>	อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ภาพที่ 1 หน้าจอ Login

# ขั้นตอนปฏิบัติ

- 1. ชื่อผู้ใช้งาน : รหัสประจำตัวนักศึกษา
- 2. รหัสผู้ใช้งาน : รหัสบัตรประจำตัวประชาชน หรือ 111111
- 3. เลือกสถานะผู้ใช้งาน : "นักศึกษา"

4. แล้วคลิก เข้าสู่ระบบ I Login ระบบจะแสดงข้อมูลหลักของนักศึกษา <u>หมายเหตุ</u> เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วควรเปลี่ยนรหัสผ่านเพื่อความปลอดภัย



#### ขั้นตอนที่ 2 เข้าสำหน้าจอลงทะเบียน

นักศึกษาสามารถเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนได้ โดยคลิกที่เมนู "ระบบลงทะเบียน" ดังภาพที่ 2

🙆 มหาวิทยาลัย	ุ่ราชภัฏราชนคริน	ทร์		
		กรุณากรอกข้อมูล ชื่อ/นามสกุล	เภาษาอังกฤษ และ ข้อมูลปรเ	ะวัดิอื่นๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
<mark>หน้าหลัก</mark> ระบบลงทะเบียน ระบบทะเบียน	ระบบประเมินผล ระบบบริการ	ระบบกิจกรรม ออกจากระบบ		
ช่อมูลทั่วไป ช่อมูลส่วนตัว ช่อมูดที่อยู่	ระบบลงท	าะเบียน		
ไม่มีรูปภาพ	างสินประหังช่วยิงสิตษา ชื่อการคางของ สื่อการคางของ สิตรา จะหรื หนังสือตร สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน สาราริหา สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน สาราริหา ระบ กลุ่มเรียน	67025114001 มหารับเราะมือ เป็ดเจ้าการเรื่อง มัญญาร์โท เจราะสองเวลาร์โตงได เจราะปิหารเราะสิหา สาสเสีตราวปัจจุรัม สาสเสีตราวปัจจุรัม สาสเสีตราวปัจจุรัม (สายเป็ดราวปัจจุรัม (สายเป็ดราวปัจจุรัม) (สายเป็ดราวปัจจุรัม (สายเป็ดราวปัจจุรัม) (สายเป็ดราวปัจจุรัม) (สายเป็ดราวปัจจุรัม) (สายเป็ดราวปัจจุรัม) (สายเป็ดราวปัจจุรัม)		

ภาพที่ 2 หน้าหลัก

ระบบจะแสดงรายละเอียดวิชาตามแผนการเรียน สำหรับการลงทะเบียนในภาคเรียนปัจจุบัน และ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังภาพที่ 3

ງເລີກ	ารศึกษาวิทย	าศาสตรมหาบัณฑิต คณะบัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาการจัดการอุดสาหกรรม ศูนย์มหาวิทยาลัย รอบภาคพิเศะ	ะ หลักสูตรปี 54	ปีการศึกษาเริ่มเรียน 2556 กลุ่ม	เรียน 5602526901							
		กำหนดการลงทะเมียน <b>16 ส.ค. 2</b> 5	57 6 16 n.u. 2	2557								
ในใ	2 ภาคเรียนที่	1/2557									_	_
6	ะการลงทะเป็	ทม : ยังไม่สงการณ์แกม พ.				เรียกคืนรายวิช	1			1พัมวัส	มาเรีย	i
	รหัสวิชา	นี่อวิชา	ประเภทวิชา	คาบเรียน (ห้องเรียน)	กลุ่มเรียน	สถานะ	NUD N	ยกิด ป	ซ่า พ	มวนคา ป	ານ ວ	-
1	GIM713	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเช็งกอยุทธ์ [54]	เฉพาะคำน(เดือก	n15.00-18.00 (717)	5602526901	ລະນາຄ	3	0	3	0	6	
2	GIM732	การจัดการการเปลี่ยนแปลง [54]	เฉพาะทำน(เลือก	a15.00-18.00 (717)	5602526901	ລະນາຄ	3	0	3	0	6	
3	GIM744	เทคโนโลยีการพัฒนาในพระราชดำริ [54]	เฉพาะด้าน(เดือก	) w08.00-11.00 (717)	5602526901	ลงปกติ	3	0	3	0	6	8
4	GIM752	การจัดการหลังงาน [54]	เฉพาะด้าน(เลือก	n12.00-15.00 (717)	5602526901	ลงปกติ	3	0	3	0	6	8
						รวม	12	0	12	0	24	
						รวมทั้งหมด	1	2		36		
าม	การ			จำนวน	จำนวนเงิน			57	u			
่าห	น่วยกิดทฤษร์	i		12	0.00			0.0	0	ນ	חרו	
าห	น่วยกิตปฏิบัติ			0	0.00			0.0	0	บ	ทก	
ท่าป	ารุงการศึกษา	เหมาจำย		1	23,000.00		23,0	0.000	0	บ	กท	
21	ล่าใช้จ่ายทั้ง	າເມດ					23,0	00.0	0	U	INN	

อื่นอันการจองรายวิชา

ภาพที่ 3 รายละเอียดรายวิชาและค่าใช้จ่าย



### ขั้นตอนที่ 3 บันทึกรายการ

นักศึกษาสามารถยืนยันการจองรายวิชา โดยคลิกปุ่ม

ยืนยันการจองรายวิชา

จะมีกล่องข้อความ

ให้ทำการยืนยันการลงทะเบียนโดยการคลิก OK ดังภาพที่ 4

n -	2 mailinut	a 1/2557									
	ะการลงทะเบี	ที่ 172337 มีขน : ยังไม่ดงพะเนียน					-				
							เรียกคืนรายวิชา	1		ivin	สาขาเรีย
10	un 4 siun	n 18									
	รพัสวิชา		ชื่อวิชา	ประเภทวิชา	คาบเรียน (ห้องเรียน)	กลุ่มเรียน	สถานะ	NUIDE	กิด	จำนวน	ຄານ
	GIM713	การจัดการโลจิสติกส์และโช่อปทานเช็งกลยทธ์	[54]	เฉพาะด้านใเลือก)	w15.00-18.00 (717)	5602526901	ອະນຸໂກສິ	3	0	3 0	6
t	GIM732	การจัดการการเปลี่ยนแปลง [54]		เฉพาะคำน(เลือก)	#15.00-18.00 (717)	5602526901	aninë	3	0	3 0	6
T	GIM744	เทคโนโลยีการพัฒนาในพระราชสาริ [54]		เฉพาะคำน(เลือก)	w08.00-11.00 (717)	5602526901	ลงปกติ	3	0	3 0	6
t	GIM752	การจัดการพลังงาน [54]		เฉพาะด้าน(เลือก)	w12.00-15.00 (717)	5602526901	ละปกติ	3	0	3 0	6
+							531	12	0	12 0	24
							รวมทั้งหมด	13	2	36	
						1					_
(T)	iายกิดพอษล์	ส			12	0.00			0.00		1010
1	ม่วยกิตปฏิบัติ	A			0	0.00			0.00		บาท
7	รุงการศึกษา	าเหมาจ้าย			1	23,000.00		23,0	00.00		บาท
R	าให้ต่ายนั้										
		ຈົນແນດ		มีแม้แกรงองรายริชา	เย้นการจองรายวิร	ช่า		23,00	0.00		וורע
		ຈົນແມ		ยินยันการองรายริชา	เย้นการจองรายวิว	ťı	)	23,00	0.00		ארע
		ຈົນແມດ	Messag	ອັນດັນກາຈອາກປາຍາ ຢູ່ມີນ ge from webpa	เย้นการจองรายวิท age	ť1		23,00	00.00		ארע
		งังเมต	Messag ดุณต้องกา	ยแข้งการองทะเบียน	เย้นการจองรายวิท age → นี้ใช่หรือไม่?	ť1		23,00	0.00		мпи

ภาพที่ 4 การยืนยันการจองรายวิชา

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อนักศึกษากดยืนยันการจองรายวิชาไปแล้ว จะไม่สามารถเข้าไปแก้ไขรายวิชาได้ หากจะขอ เข้าไปทำการแก้ไขรายวิชาให้นำใบ pay in ที่พิมพ์ออกมาแล้วและติดต่อที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย หรือ ที่งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยพร้อมทั้งเขียนคำร้องทั่วไป เพื่อให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนทำการรีเซ็ต ให้ใหม่แล้วนักศึกษาจึงจะกลับเข้าไปจองรายวิชาใหม่ได้ในวันถัดไป



# ขั้นตอนที่ 4 การสั่งพิมพ์ใบ pay in (ใบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา)

เมื่อจะพิมพ์ใบ pay in ให้เลือกที่ พิมพ์ใบ PAY IN แ	พิมพ์ใบ Pay In แบบไม และเลือก แบ่งจ่าย	ดังภาพที่ 5
--	---	-------------

אנרואה ע	มาสัมวาชกัญวาชแค	mi					
ก ระบบลงทะเบีย	ทน ระบบทะเบียน ระบบประเ	มินผด ระบบบริการ ระบบกิจกรรม ออกจ	จากระบบ				
ค่าธรรมเนียม ดงา	พะเบียนเรือน พื่มพ่ไบ PAY IN	พ้มพ์ใบข่าระดำหอพักนักศึกษา(สำหรับภาคปก	ផ)				
	and ener						
านะการลงห	ะเบยน						
านะการลงห เหมด 4 รายการ	2000u 1			í.		4	
านะการลงท งหมด 4 รายการ ปีการศึกษา	ะเบบน ร จำนวนวิชาที่ดง จำ		าดที่2)	สถานะการลงทะเบียน	รายละเอียด	พิมพ์ใบ Pay In แบบไม่ แบ่งจ่าย	พ้มพ์ใบ Pay In แบบ จ่าย 2 งวด
านะการลงท มหมด 4 รายการ ปีการศึกษา 1/2556	ร ร จำนวนวิชาที่อง จำ 3	พิมพ์ใบ PAY I	าดที2) [N 00 มาท	สถานะการลงทะเบียน เสร็จสั้นการลงทะเบียน	รายคะเอียด	พิมพ์ใบ Pay In แบบไม่ แบ่งจ่าย	ทัมพใบ Pay In แบบ จ่าย 2 งวด
านะการลงห พมต 4 รายกา ปีการศึกษา 1/2556 2/2556	ร ร้านวนริชาที่ลง รำ 3 4	พิมพ์ใบ PAY I	וורע 00 ארע 00	สถานะการถงทะเบียน เสร็จสั้นการองทะเบียน เสร็จสั้นการองทะเบียน	รายละเอียด	พิมพ์ใบ Pay In แบบไม่ แบ่งจ่าย	พิมพ์ใบ Pay In แบบ จ่าย 2 งวด
านะการลงห พมต 4 รายกา ปีการศึกษา 1/2556 2/2556 3/2556	ร ร่านวนวิชาทีลง ร่า 3 4 3	พิมพ์ใบ PAY I	ווינע 10000 אורע 10000	สถานะการถงทะเบียน เสร็จสั้นการองทะเบียน เสร็จสั้นการองทะเบียน เสร็จสั้นการองทะเบียน	รายละเอียด	พิมพ์ใบ Pay In แบบไม่ แบ่งจำย	พิมพ์ใบ Pay In แบบ จ่าย 2 งวด

พิมพ์ใบ Pay In แบบแบ่ง จ่าย 2 งวด

ภาพที่ 5 พิมพ์ใบ pay in (ใบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา)