

ขั้นตอนที่ 2

รับรองการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)

งานบัณฑิตศึกษา

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

.....ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นักศึกษา ชื่อ-นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

เบอร์โทรศัพท์.....ID Line

ได้สอบ ☐ วิทยานิพนธ์ ☐ การค้นคว้าอิสระ 5 บท เมื่อวันที่.....

(กรณียังไม่ได้ขึ้นสอบไม่ต้องระบุข้อมูลวันที่สอบวิทยานิพนธ์)

ได้ดำเนินส่งบทความ เรื่อง.....

.....

.....

ทั้งนี้ นักศึกษาจะเผยแพร่บทความใน

☐ 1. วารสาร ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

นักศึกษาได้ดำเนินการปรับแก้ไขบทความตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)

จำนวน.....คน เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการส่งบทความที่ได้แก้ไขแล้วกลับไปยังวารสาร

เมื่อวันที่.....และได้รับเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ ในปีที่.....ฉบับที่.....

เดือน.....ปี พ.ศ.ทั้งนี้ วารสารวิชาการอยู่ในฐานข้อมูล ☐ TCI 1 ☐ TCI 2

☐ Scopus ☐ อื่นๆ ระบุ.....

☐ 2. การประชุมวิชาการ ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

นักศึกษาได้ดำเนินการปรับแก้ไขบทความตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)

จำนวน.....คน เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการส่งบทความที่ได้แก้ไขแล้วกลับไปยังงานประชุมวิชาการ

เมื่อวันที่.....และได้รับเอกสารตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ

ชื่อการประชุม.....

วันที่ประชุม.....หน่วยงานที่จัด.....

สถานที่จัดประชุม.....ประเทศ.....

รูปแบบการจัดงาน ☐ แบบ Onsite ☐ แบบ Online ☐ แบบ Hybrid

รูปแบบการนำเสนอ ☐ แบบบรรยาย ☐ แบบโปสเตอร์

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
--	--

ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่ (ดร.พรพรรณ ดอนพนัส) เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง	ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ (อาจารย์พจน์ย์ เชื้อบัณฑิต) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	รับทราบข้อมูลการปรับแก้ไข ตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) (อาจารย์ ดร.ธรรมรัตน์ สิมะโรจน) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
--	---	--

หมายเหตุ: รูปแบบการจัดงานประชุมวิชาการ (Proceedings) ต้องแนบภาพบรรยากาศที่นักศึกษานำเสนอกับงานบัณฑิตศึกษาด้วย